

FICHE 0

INFORMATIE BETREFFENDE DE VERWERKING VAN PERSOONSgegevens WANNEER EEN INWONER OPGESLOTEN WORDT, TER BESCHIKKING GESTELD WORDT VAN DE REGERING OF VASTGEHOUDEN WORDT, OVEREENKOMSTIG DE BEPALINGEN VERMELD IN ARTIKEL 74/8, §1, VAN DE WET VAN 15 DECEMBER 1980 BETREFFENDE DE TOEGANG TOT HET GRONDGEBIED, HET VERBLIJF, DE VESTIGING EN DE VERWIJDERING VAN VREEMDELINGEN

WAT IS EEN PERSOONSgegeven?

Persoonsgegevens zijn gegevens die betrekking hebben op een geïdentificeerde of identificeerbare levende persoon. Verschillende informatiegegevens, waarvan de groepering het mogelijk maakt een specifiek persoon te identificeren, vormen eveneens persoonsgegevens.

Persoonsgegevens die zijn geanonimiseerd, versleuteld of gepseudonimiseerd, maar die kunnen worden gebruikt om opnieuw een persoon te identificeren, zijn nog steeds persoonsgegevens en vallen onder *Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG* (algemene verordening gegevensbescherming), hierna "AVG". Persoonsgegevens die zodanig zijn geanonimiseerd dat de persoon niet of niet meer identificeerbaar is, zijn geen persoonsgegevens meer.

De AVG beschermt de persoonsgegevens ongeacht de technologie die wordt gebruikt voor de verwerking van die gegevens. De wetgeving beschermt de gegevens ook ongeacht de methode die wordt gebruikt om ze te bewaren - in een informaticasysteem, door middel van videobewaking, of op papier. Persoonsgegevens zijn in ieder geval onderworpen aan de in de AVG uiteengezette vereisten inzake bescherming.

Een voornaam en een naam, een postadres, een e-mailadres, een vingerafdruk, een internetprotocoladres (IP-adres) of gegevens die een arts in het bezit heeft, die het mogelijk zouden maken een persoon op unieke wijze te identificeren, zijn persoonsgegevens.

WAT IS EEN VERWERKING VAN PERSOONSgegevens?

Iedere bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

WIE IS DE VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE VAN UW PERSOONSGEGEVENS?

De verwerkingsverantwoordelijke van uw persoonsgegevens is de minister die bevoegd is voor de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, vertegenwoordigd door de directeur-generaal van de Dienst Vreemdelingenzaken.

De contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke zijn de volgende:

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken - Algemene Directie Dienst Vreemdelingenzaken

Ter attentie van de directeur-generaal

Pachecolaan 44, 1000 Brussel, België

WELKE PERSOONSGEGEVENS WORDEN VERWERKT?

- Persoonsgegevens die het mogelijk maken u te identificeren: uw naam en voornaam, geboortedatum en - plaats, nationaliteit(en), eventuele aliassen, geslacht, DVZ-nummer, centrumnummer, postadres, burgerlijke staat, samenstelling van het gezin (huwelijk of huidige vorm van samenleven, maritaal overzicht, bijzonderheden betreffende de andere familie- of gezinsleden), foto, vingerafdruk, de identiteitsdocumenten die u bezit;
- Persoonsgegevens op basis waarvan het dagelijks leven tijdens uw verblijf in een gesloten centrum kan worden georganiseerd: uw religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, de gesproken taal of talen, de professionele contactgegevens van uw advocaat, uw gebruik van het computernetwerk, met inbegrip van uw internetgebruik, uw deelname aan activiteiten georganiseerd door het centrum, uw voedingsregime, uw vrijetijdsactiviteiten en interesses (hobby's, sport, andere interesses);
- "Administratieve gegevens" betreffende uw verblijf: lopende procedures, historiek van uw traject, het type ingediende verblijfsaanvraag, de indieningsdatum, uw verklaringen of alle documentatie of stukken waarover u beschikt betreffende uw identiteit, uw nationaliteit(en), leeftijd, achtergrond, ook die van de relevante familieleden, landen(en) en plaats(en) van eerder verblijf, bijvoorbeeld in het kader van een verzoek om internationale bescherming, de datum en het tijdstip van aankomst in het centrum, de datum, datum van onderschepping, de status, het vorige centrum, uw duurzame banden in België, redenen voor weigering van terugkeer, de begin- en einddatum en motivering van de opsluiting, gerechtelijke antecedenten, inreisverbod;
- Gegevens betreffende uw gezondheid: uw lichamelijke en psychische gezondheid, medische parameters, de (vermoedelijke) diagnose, uw voorgeschiedenis, de reden van de aanvraag van een raadpleging, de datum van de zorgverstrekking, de voorgeschreven behandeling, hongerstaking (begindatum, opvolging en reden, medische parameters), het resultaat van uw antigeentest, geneesmiddelengebruik, de opvolging van uw zwangerschap (aantal weken zwangerschap, medisch attest ter staving van de zwangerschap, resultaat van de bloedafnames, echografieën, voorgeschreven behandeling);
- Psychische gegevens: meningen betreffende de persoonlijkheid of het karakter;
- Gegevens over het sociale leven;
- Gegevens betreffende een ontsnapping: het verslag van uw ontsnapping, het aantal ontsnappen, uw fysieke beschrijving;
- Gegevens betreffende juridische bijstand: uw inkomsten, de categorie van juridische bijstand, de reden van de aanvraag;
- Gegevens betreffende uw bagage en persoonlijke bezittingen: de inventaris van uw goederen (met inbegrip van het in bewaring gegeven geldbedrag);

- Gegevens betreffende de toepassing van het tuchtregime: de gebeurtenissen en het toezicht tijdens uw afzondering, de informatie betreffende uw gedrag;
- Gegevens betreffende uw verwijdering: de overbrenging, geplande datum van de repatriëring, luchthaven van bestemming, ontvangst van onderhoudsgeld, contactgegevens van een contactpersoon, mogelijke risico's, het type terugkeer (vrijwillig, met of zonder begeleiding), uw gezondheidstoestand (medisch advies over de medische toestand, medisch advies over het transport, specifieke behoeften, psychologische problemen of geestesziekte, kwetsbaar profiel);
- Gegevens betreffende het bezoek: de dag en het tijdstip van het bezoek, de duur van het bezoek, de reden van het bezoek, het soort bezoek, in voorkomend geval uw graad van verwantschap of uw band met de bezoeker;
- Camerabeelden: in het gebouw zijn veiligheidscamera's aanwezig waarvan de beelden verwerkt worden in overeenstemming met de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's.

WAAROM VERZAMELEN WIJ UW PERSOONSGEGEVENS?

De verzamelde persoonsgegevens worden met het oog op de volgende doeleinden verwerkt:

- U identificeren;
- Uw verblijfsaanvraag behandelen;
- De toegang tot het Schengengrondgebied en tot het grondgebied van het Koninkrijk België;
- Het opvolgen van uw verblijf op het grondgebied van het Rijk, inclusief de vasthouding in een gesloten centrum en de verwijdering van het grondgebied van het Rijk;
- Het opsporen, vaststellen en opvolgen van de strafrechtelijke en administratieve inbreuken die met name zijn bepaald in de wetgeving over de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, en in de wetgeving over de tewerkstelling van buitenlandse werknemers;
- Het beheren van de geschillen in verband met de genomen beslissingen.

Uw persoonsgegevens worden in het gesloten centrum meer bepaald voor de volgende doeleinden verwerkt:

- De organisatie van het dagelijks leven in het kader van uw verblijf in het gesloten centrum (recreatieve, culturele, sportieve activiteiten, voedingsregime, bezoeken, aankoop van een simkaart, beoefening van een eredienst, individuele klachten van de bewoners, enz.);
- Medische, psychologische, juridische en sociale bijstand;
- De toepassing van het tuchtregime;
- Uw identificatie in het centrum;
- De samenstelling van een "bewoners" dossier;
- Het beheer van uw bagage en persoonlijke bezittingen;
- De identificatie van niet-begeleide minderjarige vreemdelingen;
- De naleving van de algemene veiligheidsvoorschriften, zoals bijvoorbeeld de goede orde en rust in het centrum en de brandveiligheid;
- De bescherming van de volksgezondheid in de gesloten centra;
- De veiligheid van het computernetwerk van de Dienst Vreemdelingenzaken.

OP WELKE RECHTSGROND WORDEN DEZE PERSOONSGEGEVENS VERWERKT?

De rechtsgronden voor de verwerking van uw persoonsgegevens zijn:

- De wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen;

- Het koninklijk besluit van 2 augustus 2002 houdende vaststelling van het regime en de werkingsmaatregelen, toepasbaar op de plaatsen gelegen op het Belgisch grondgebied, beheerd door de Dienst Vreemdelingenzaken, waar een vreemdeling opgesloten, ter beschikking gesteld van de regering of vastgehouden, overeenkomstig de bepalingen vermeld in artikel 74/8, § 1, van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen;
- De wet van 13 juni 2005 betreffende elektronische communicatie;
- De wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's.

WELKE ZIJN UW RECHTEN MET BETREKKING TOT DE VERWERKING VAN UW PERSOONSGEGEVENS?

Het betreft de rechten van inzage, rectificatie, beperking, wissing, bezwaar en overdraagbaarheid.

Het uitoefenen van deze rechten is in principe gratis. Bij aanvragen die duidelijk ongegrond of buitensporig zijn kan de Dienst Vreemdelingenzaken evenwel een redelijke vergoeding aanrekenen of weigeren gevolg te geven aan uw aanvraag.

- Recht op inzage

U hebt het recht de Dienst Vreemdelingenzaken te vragen of hij persoonsgegevens over u verwerkt. Zo ja, hebt u het recht een kopie van die gegevens te vragen en informatie te krijgen over de doeleinden van de verwerking, de categorieën van ontvangers aan wie de gegevens zijn meegedeeld, de opslagperiode van de gegevens, de bronnen van de gegevens (wanneer ze niet bij u zijn ingezameld).

- Recht op rectificatie

De Dienst Vreemdelingenzaken is verplicht juiste gegevens te verwerken en zo nodig maatregelen te nemen om ze te verbeteren. Hierbij hebt u het recht om van de Dienst Vreemdelingenzaken rectificatie te vragen en te krijgen van de persoonsgegevens over u die onjuist zouden zijn.

- Recht op beperking

In de volgende gevallen hebt u het recht om van de Dienst Vreemdelingenzaken de beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens te vragen en te krijgen:

- a. wanneer u de juistheid van uw persoonsgegevens betwist, gedurende een periode die de Dienst Vreemdelingenzaken in staat stelt de juistheid van gegevens te controleren; of
- b. wanneer de verwerking onrechtmatig is en u zich verzet tegen het wissen van uw persoonsgegevens en verzoekt in de plaats daarvan om beperking van hun gebruik; of
- c. wanneer de Dienst Vreemdelingenzaken uw persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden, maar u ze nog wel nodig hebt voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

Wanneer de verwerking beperkt is, mogen uw persoonsgegevens, met uitzondering van de opslag ervan, slechts worden verwerkt met uw toestemming of voor de vaststelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering, of ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon, of om gewichtige redenen van algemeen belang voor de Europese Unie of een van haar lidstaten.

- Recht op gegevenswissing ("recht op vergetelheid")

Aangezien de verwerking van uw persoonsgegevens nodig is voor het vervullen van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de Dienst Vreemdelingenzaken is verleend, hebt u niet het recht het wissen van uw persoonsgegevens te vragen en te krijgen.

- Recht van bezwaar

U hebt het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door de Dienst Vreemdelingenzaken, te allen tijde, om redenen die met uw specifieke situatie verband houden. De Dienst Vreemdelingenzaken kan zich daartegen verzetten als er dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking zijn die zwaarder wegen dan uw belangen, rechten en vrijheden of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

- Recht op overdraagbaarheid

Aangezien de verwerking van uw persoonsgegevens door de Dienst Vreemdelingenzaken niet berust op uw toestemming of op het uitvoeren van een overeenkomst, vindt het recht op overdraagbaarheid geen toepassing. U hebt bijgevolg niet het recht van de Dienst Vreemdelingenzaken uw persoonsgegevens te verkrijgen in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm om ze over te dragen aan een andere verwerkingsverantwoordelijke.

Indien u zich beroept op het recht op inzage, het recht op rectificatie, het recht op wissing, het recht op beperking, het recht op bezwaar, ontvangt u binnen een maand na ontvangst van het verzoek informatie over het gevolg dat aan uw verzoek is gegeven. Deze termijn kan met een bijkomende twee maanden worden verlengd, afhankelijk van de complexiteit van uw verzoek of het aantal lopende verzoeken. U krijgt bericht van een dergelijke verlenging van de antwoordtermijn.

Indien geen gevolg wordt gegeven aan uw verzoek, ontvangt u hiervan bericht voorzien van een motivatie, uiterlijk één maand na ontvangst van uw verzoek. U hebt de mogelijkheid om klacht in te dienen bij de toezichthoudende overheid en een beroep in te stellen bij de rechter.

WIE HEEFT TOEGANG TOT UW PERSOONSgegevens?

Uw persoonsgegevens zijn hoofdzakelijk bestemd voor de personeelsleden van de Dienst Vreemdelingenzaken. Uw gegevens kunnen evenwel worden meegedeeld aan de volgende categorieën van ontvangers:

- U en uw wettelijke vertegenwoordigers;
- Uw professionele adviseurs (bijvoorbeeld advocaten) of uw wettelijke vertegenwoordigers;
- Andere diensten die dicht bij de Dienst Vreemdelingenzaken staan: het Commissariaat-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen, de gemeentebesturen, de Dienst Voogdij in het kader van de identificatie van een niet-begeleide minderjarige vreemdeling, de Belgische diplomatieke of consulaire posten in het buitenland, enz.;
- Internationale Organisatie voor Migratie;
- Hospitalen en apotheken indien u medische verzorging krijgt;
- Telefoonprovider bij de activatie van een simkaart;
- Luchthaven;
- Gevangnissen.

WAT IS DE BEWAARtermijn VAN DE PERSOONSgegevens?

Uw identificatiebadge, evenals de etiketten met uw identiteit worden vernietigd zodra u het centrum verlaat.

De biometrische gegevens die bij uw aankomst in een gesloten centrum werden geregistreerd, alsook de gegevens die zich in de getypte documenten van uw individueel dossier bevinden en in de afzonderingsverslagen, worden tien jaar bewaard.

De gegevens betreffende uw gezondheid die in het kader van uw verblijf in een gesloten centrum werden verzameld en verwerkt, worden bewaard gedurende dertig jaar. Na deze termijn van dertig jaar worden de genoemde gegevens, na toestemming van de algemeen Rijksarchivaris, vernietigd.

De andere persoonsgegevens worden gedurende vijfenzeventig jaar bewaard, overeenkomstig de instructies die door het Rijksarchief gegeven worden. Na deze termijn van vijfenzeventig jaar worden de gegevens aan het Rijksarchief overgedragen of, na toestemming van de algemeen Rijksarchivaris, vernietigd.

MOGEN UW PERSOONSgegevens WORDEN DOORgegeVEN AAN DERDE LANDEn?

In het kader van zijn opdrachten kan het nodig zijn dat de Dienst Vreemdelingenzaken sommige van uw persoonsgegevens overdraagt aan landen die niet tot de Europese Unie behoren. De gegevens betreffende uw gezondheid worden niet doorgegeven.

De Dienst Vreemdelingenzaken zorgt er, in de mate van het mogelijke, voor dat in de overeenkomsten die hij met derde landen afsluit, clausules worden opgenomen waarmee een passend niveau van bescherming van uw persoonsgegevens wordt gegarandeerd. Deze overeenkomsten kunnen worden verkregen bij de functionaris voor gegevensbescherming (DPO) van de Dienst Vreemdelingenzaken.

Bij ontstentenis van een adequaatheidsbesluit en van de mogelijkheid om overeenkomsten te kunnen afsluiten die een passend niveau van bescherming van uw persoonsgegevens garanderen, kan de Dienst Vreemdelingenzaken echter, in uitzonderlijke gevallen, sommige persoonsgegevens aan derde landen doorgeven, en dit omdat de uitvoering van het Europees migratiebeleid en het nationaal migratiebeleid een gewichtige reden van openbaar belang is, zoals bedoeld in artikel 49 van de AVG.

WIE IS DE FUNCTIONARIS VOOR GEGEVENSBEscherMING?

De DPO is de persoon binnen de Dienst Vreemdelingenzaken die u kunt contacteren voor elke vraag over de verwerking van uw persoonsgegevens en voor het uitoefenen van de rechten die u door de Algemene Verordening Gegevensbescherming zijn toegekend.

De contactgegevens van de DPO zijn:

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken - Algemene Directie Dienst Vreemdelingenzaken

Ter attentie van de functionaris voor gegevensbescherming

Pachecolaan 44, 1000 Brussel, België

E-mail: [dpo.dvzoe\[at\]ibz.fgov.be](mailto:dpo.dvzoe[at]ibz.fgov.be)

Telefoon: + 32 2 793 80 00

Formulier beschikbaar op de website van de FOD Binnenlandse zaken: <https://ibz.be/>

U kunt ook in contact treden met hem via de directeur van het centrum waarin u wordt vastgehouden.

WELKE RECHTSMIDDELEN HEBT U?

Indien u vindt dat de Dienst Vreemdelingenzaken uw persoonsgegevens niet heeft verwerkt in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en/of van de Belgische wetgeving hieromtrent, hebt u de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit ("GBA").

De contactgegevens van de GBA zijn:

Gegevensbeschermingsautoriteit

Drukpersstraat 35

1000 Brussel, België

[contact\[at\]apd-gba.be](mailto:contact[at]apd-gba.be)

+32 2 274 48 00

www.gegevensbeschermingsautoriteit.be

Het indienen van een klacht schorst de maatregelen van verwijdering van het grondgebied die ten aanzien van u zijn genomen, alsook de uitvoering ervan, niet.