

Specimen of Sweden's form of providing proof of sponsorship and/or private accommodation

Invitation

Before application for Schengen visa

To be filled in by persons in Sweden who wish to invite relatives or friends from abroad

Fylls i av Migrationsverket eller utlandsmyndigheten	
Dossiernummer	Signatur

Fill in this form if you wish to invite a relative or friend to visit you for maximum 90 days in a period of 180 days. Then send it complete with attachments (see below) by mail or scan them and send them via email **to your relative or friend** abroad. He or she must then submit your form with its attachments together with his or her application documents to a Swedish mission abroad (embassy or equivalent).

Note that some foreign authorities might have special regulations. Check this with the embassy.

Remember that you who invite must sign with your signature before sending it to your relative or friend. You will also find this form and more information on www.migrationsverket.se or www.swedenabroad.se.

1. Personal details (the person who lives in Sweden)

Surname (Family name)		Given name(s) (in full)	
Personal identity number	Sex <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female	Citizenship	
Address			
Daytime telephone number		Email address	

2. Details regarding your employment (only applies if you are guarantor for the invited person's travel or upkeep)

Your profession or occupation		Your employer	
Employed since	Annual income	Other income (e.g. pension, maintenance, etc.)	

3. The applicant (the person whom you are inviting)

Family name		Given name(s) (in full)		Dossier no., if any
Previous family name	Date of birth (year, month, day)	Sex <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female		
Citizenship	Present place of residence and country			
Daytime telephone number	Email address			

4. Details of the visit, etc.

When and for how long will the applicant be visiting you in Sweden?
What is the purpose of the visit?
Where will the applicant be living during the visit?
Are any other persons applying for permits at the same time as the applicant? If yes, state name(s) and date(s) of birth.

5. Financial details relating to the visit

Who is paying the applicant's upkeep during the visit in Sweden? <input type="checkbox"/> the applicant <input type="checkbox"/> me <input type="checkbox"/> another person
If someone other than you is paying for upkeep during the visit in Sweden, state his or her name and address here.
<i>(He or she shall show proof of income, assets and any dependants he or she has to support. Salary and other income can be proven by e.g. witnessed copies of pay slips and bank account statements. The information should be included in the applicant's application but can also be included here.)</i>

6. Your relationship with the applicant

Are you related to the applicant? If yes, state in what way.
If you are not related, how do you know one another?
How long have you known one another?

7. The personal details of the applicant

Marital status <input type="checkbox"/> Single <input type="checkbox"/> Married* <input type="checkbox"/> Engaged or betrothed <input type="checkbox"/> Divorced <input type="checkbox"/> Cohabit <input type="checkbox"/> Widowed <small>* Registered partners are counted as married</small>	
State the name of the applicant's husband or wife or partner.	
How does the applicant support him or herself in his or her home country?	Profession or occupation
Employer	Employed since
If the applicant works, is he or she on holiday, leave of absence, or has quitted his or her work?	
If the applicant is studying, has he or she school holidays or a study break?	
Has the applicant been in Sweden before? If yes, state when.	
Does the applicant have relatives who live in Sweden? If yes, state name, age, citizenship and in what way he or she is related to these persons.	
Does the applicant have health and accident insurance for the journey and stay in Sweden?	
Where will he or she travel after visiting Sweden?	Has he or she permission to travel into that country?

8. Other information

Documents that you must enclose

- Copy of your ID-card, passport or equivalent, which proves your identity.
- Certificate of civic registration marked 'Inbjudan' (invitation) obtainable from the Swedish Tax Office and not older than 3 months.
- Documents which show details of income and assets for you or the person who pays for the applicant's upkeep during the visit in Sweden (for example pay slips or bank statements for the past three months, pension statement or equivalent).

Assurance

I am aware of and consent to the following: the collection of the data required by this invitation form and any personal data concerning me which appear on the invitation form will be supplied to the relevant authorities of the Member States and processed by those authorities for the purposes of a decision on the visa application.

Such data will be entered into, and stored in the Visa Information System (VIS) (1) for a maximum period of five years, during which it will be accessible to the visa authorities and the authorities competent for carrying out checks on visas at external borders and within the Member States, immigration and asylum authorities in the Member States. Under certain conditions the data will be also available to designated authorities of the Member States and to Europol for the purpose of the prevention, detection and investigation of terrorist offences and of other serious criminal offences.

I am aware that I have the right to obtain in any of the Member States notification of the data relating to me recorded in the VIS and of the Member State which transmitted the data, and to request that the data relating to me which are inaccurate be corrected and that data relating to me processed unlawfully be deleted. At my express request, the authority requesting this invitation will inform me of the manner in which I may exercise my right to check the personal data concerning me and have them corrected or deleted, including the related remedies according to national law of the State concerned. The authority of the Member State responsible for processing the data is: The Swedish Migration Agency, 601 70 Norrköping, Sweden, www.migrationsverket.se.

The Swedish Authority for Privacy Protection is the national supervisory authority (www.imy.se) and they will hear claims concerning the protection of personal data.

I declare that to the best of my knowledge all particulars supplied by me are correct and complete. I am aware that any false statements may render me liable to prosecution under the law of the Member State which deals with the application.

Place and date

Signature

A person who provides incorrect information in the application, or knowingly omits information that is of importance, can be fined or sentenced to imprisonment. See Chapter 20, section 6, paragraph 2 of the Aliens Act (2005:716).

Proceed as follows

Fill in the form and send it with its attached documents to the applicant.

Inbjudan

Inför ansökan om Schengenvisering

Fylls i av personer i Sverige som vill bjuda in släktingar eller vänner från utlandet

Fylls i av Migrationsverket eller Utlandsmyndigheten	
Dossiernummer	Signatur

Fyll i den här blanketten om du vill bjuda in en släkting eller vän att besöka dig i Sverige upp till 90 dagar under en period av 180 dagar. Du ska skicka blanketten tillsammans med bilagorna per post eller skanna in dem och skicka dem via e-post till **din släkting eller vän i utlandet**. Han eller hon ska därefter lämna in dokumenten tillsammans med sin ansökan om Schengenvisering till en svensk myndighet i utlandet (ambassad, konsulat eller motsvarande).

Observera att vissa utlandsmyndigheter kan ha särskilda regler. Kontrollera detta via ambassaden.

Kom ihåg att du som bjuder in måste skriva under med din signatur innan du skickar den till din släkting eller vän. Du kan även hitta den här blanketten och mer information på www.migrationsverket.se eller på www.swedenabroad.se.

1. Personuppgifter (personen som bor i Sverige)

Efternamn		Förnamn (samtliga)	
Personnummer	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna	Medborgarskap	
Adress			
Telefonnummer där du nås under dagtid		E-postadress	

2. Uppgifter om din anställning (besvaras endast om du garanterar resa eller uppehålle för den inbjudna personen)

Ditt yrke/sysselsättning		Din arbetsgivare	
Anställd sedan	Årsinkomst	Annan försörjning (t.ex. pension, underhåll etc.)	

3. Den sökande (den person som du bjuder in)

Efternamn		Förnamn (samtliga)		Ev. dossiernummer
Tidigare efternamn	Födelsedatum (AAAA-MM-DD)	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna		
Medborgarskap	Nuvarande bostadsort och land			
Telefonnummer dagtid	E-postadress			

4. Anledningen till besöket med mera

Under vilken tid ska den sökande besöka dig i Sverige?

Vad är anledningen till besöket?

Var ska den sökande bo under besöket?

Söker någon ytterligare person tillstånd samtidigt med den sökande? Om ja – skriv då namn och födelsetid på personen eller personerna.

5. Ekonomi i samband med besöket

Vem står för den sökandes försörjning under besöket i Sverige?

den sökande

jag

annan person

Om någon annan än du står för försörjningen under besöket i Sverige, ange namn och adress här.

(Han eller hon ska redogöra för sina inkomster och tillgångar samt sin försörjningsbörda. Lön och andra tillgångar kan styrkas med exempelvis bevittnade kopior av lönebesked och kontoutdrag från banken. Uppgifterna bör finnas med i den sökandes ansökan men kan också bifogas till det här formuläret)

6. Din och den sökandes relation

Är du släkt med den sökande? Berätta i så fall på vilket sätt ni är släkt.

Om du inte är släkt med honom eller henne – hur känner ni varandra?

Hur länge har ni känt varandra?

7. Den sökandes personliga förhållanden

Civilstånd

Ogift

Gift*

Förlovad eller trolovad

Skild

Sambo

Änka/änkling

* Registrerad partner räknas som gift

Ange namnet på den sökandes make/maka eller sambo.

Hur försörjer sig den sökande i hemlandet?

Yrke eller sysselsättning

Arbetsgivare

Anställd sedan

Om den sökande arbetar – har han eller hon semester, tjänstledigt eller sagt upp sig från sitt arbete?

Om den sökande studerar – har han eller hon skollov eller studieuppehåll?

Har den sökande varit i Sverige tidigare? Om ja – ange när.

Har den sökande släktingar som bor i Sverige? Om ja – ange namn, ålder, medborgarskap samt på vilket sätt han eller hon är släkt med dessa personer.

Har den sökande tecknat sjuk- och olycksfallsförsäkring för resan och vistelsen i Sverige?

Vart reser han eller hon efter besöket i Sverige?

Har han eller hon tillstånd att resa in i det landet?

8. Övriga upplysningar

Dokument som du ska bifoga

- Kopia av id-kort, passhandling eller motsvarande som visar din identitet.
- Personbevis "Inbjudan" som du beställer från Skatteverket och som inte är äldre än tre månader.
- Handlingar som visar uppgifter om inkomster och tillgångar för dig eller den som betalar för den sökandes försörjning under besöket i Sverige (till exempel lönebesked eller kontoutdrag från banken för de senaste tre månaderna, pensionsbesked eller motsvarande).

Försäkran

Jag är införstådd med och samtycker till följande: Insamling av de uppgifter som krävs enligt detta inbjudningsformulär, och alla personliga uppgifter om mig som anges på inbjudningsformuläret kommer att översändas till behöriga myndigheter i medlemsstaterna och behandlas av dess myndigheter i prövningen av viseringsansökan.

Dessa uppgifter kommer att registreras i Informationssystemet för viseringar (VIS) (1) och lagras där under en period av högst fem år; under den perioden kommer uppgifterna att vara tillgängliga för viseringsmyndigheterna och de myndigheter som är behöriga att kontrollera viseringar vid de yttre gränserna och i medlemsstaterna. Under vissa förhållanden kommer uppgifterna även vara tillgängliga för utsedda myndigheter i medlemsstaterna och för Europol för att förhindra, upptäcka och utreda terroristbrott och andra allvarliga brott.

Jag är införstådd med att jag har rätt att i vilken medlemsstat som helst underrättas om de uppgifter rörande mig som finns registrerade i VIS och om vilken medlemsstat som har registrerat uppgifterna samt begära att uppgifter rörande mig som är oriktiga korrigeras och de som olagligen behandlats stryks. På min uttryckliga begäran kommer den myndighet som begärt in denna inbjudan att informera mig om hur jag kan gå tillväga för att utöva min rätt att kontrollera mina personuppgifter och få dem korrigerade eller strukna, inklusive vilka rättsmedel som står tillbuds enligt den berörda statens nationella lagstiftning. Följande myndighet i medlemsstaten ansvarar för att behandla uppgifterna: Förvaltningsenheten, Migrationsverket, 601 70 Norrköping, www.migrationsverket.se.

Nationell tillsynsmyndighet är Integritetsskyddsmyndigheten (www.imy.se) och de tar emot klagomål som rör skyddet av personuppgifter.

Jag förklarar att alla de upplysningar jag lämnat såvitt jag vet är korrekta och fullständiga. Jag är medveten om att jag kan underkastas lagföring enligt lagstiftningen i den Schengenstat som handlägger min ansökan om jag lämnat oriktiga uppgifter.

Ort och datum

Namnunderskrift

Den som i sin ansökan lämnar oriktiga uppgifter eller medvetet låter bli att tala om uppgifter av betydelse kan dömas till böter eller fängelse. Se 20 kap.6 § 2 utlänningslagen (2005:716).

OBS! Fyll i den här blanketten och skicka den med bilagorna till din släkting eller vän i utlandet.